

- Médical
- Soignant/Paramédical
- Administratif/Logistique/Technique

## Titre de l'emploi

PSYCHOLOGUE CLINICIEN(NE) (H/F) EHPAD/USLD Maison Joly

## Définition de l'Emploi/Mission

Concevoir, élaborer et mettre en œuvre des actions préventives, curatives et de recherche à travers une démarche professionnelle propre prenant en compte les rapports réciproques entre la vie psychique et les comportements individuels et collectifs, afin de promouvoir l'autonomie de la personnalité.

## Information relative au poste

- Grade/fonction : Psychologue/ Cadre de Catégorie A
- Quotité : 50 %
- Type de contrat :  Fonction publique  CDD renouvelable  CDI
- Lieu d'exercice :  Bavilliers  Montbéliard - Mittan  Trevenans
- Rattachement hiérarchique : Directeur de l'HNFC / Directeur des Ressources Humaines
- Responsabilités fonctionnelles : Chef du Pôle
- Relations fonctionnelles : Rencontres et suivis psychologiques des résidents et de leurs proches selon leurs besoins et demandes, Passation de relai aux psychologues de l'HNFC, libéraux ou autres institutions.

## Conditions de travail

- Horaires : En compte jour (ré-évaluable en chaque début d'année) / Horaires de journée du lundi au vendredi
- Matériels et outils utilisés : Bureau d'entretien/ DECT et ordinateur avec accès DPI / Code de déontologie

## Description de la fonction et/ou missions

<p><b>Activité clinique de soutien et de suivi psychologique</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recueil et analyse des besoins et des demandes des résidents.</li> <li>-Evaluations psychologiques.</li> <li>-Rencontres familles/proches si besoin d'un accompagnement lors d'événements particuliers (accueil, aggravation, fin de vie, décès...)</li> <li>- Facilitation des échanges entre les résidents, proches et l'équipe soignante dans le respect du secret professionnel.</li> <li>- Collaboration avec les autres membres de l'équipe pluri-</li> </ul>
----------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>professionnelle.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pratiques d'entretiens individuels et collectifs.</li> <li>- Psychothérapies individuelles et de groupes.</li> <li>- Travail en collaboration avec l'animateur si cela semble adapté pour favoriser le bien être psychique du résident (ateliers, sorties...)</li> <li>- Soutien psychologique du personnel autour d'une situation complexe (en rapport avec un résident et/ou proche) dont le psychologue assure le suivi.</li> </ul>
<b>Activités cliniques institutionnelles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participation aux Staffs, Conseils de Vie Sociale, Commissions d'Admissions, Commissions des Activités Socio Culturelles.</li> <li>- Accompagnement à la mise en œuvre et le suivi du Projet Personnalisé d'Accompagnement (PPA).</li> <li>- Participation aux recrutements.</li> <li>- Participation aux groupes de travail institutionnels.</li> </ul>
<b>Activité de formation, information, recherche</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueil, encadrement et formation des stagiaires psychologues.</li> <li>- Participation au collège des psychologues.</li> <li>- Actualisation de ses connaissances concernant l'évolution des méthodes et la formation scientifique.</li> <li>- Participation, impulsion, réalisation et communication de travaux de recherche.</li> </ul>

### Diplômes et/ou formations exigées

- Diplômes : Licence + Master 2 de Psychologie Clinique ou DESS de psychologie clinique.
- Expérience pré requise : l'expérience professionnelle et la connaissance de la Fonction Publique Hospitalière sont considérées comme des atouts. Connaissance souhaitable concernant la clinique du vieillissement.

### Savoir-faire requis

- Qualité d'observation, d'écoute et d'analyse de la situation.
- Facilité de contact, d'accueil et d'échanges, dynamisme, sens des priorités, prise d'initiatives, diplomatie, discrétion, disponibilité.
- Observer, écouter et analyser la situation, le discours des différents acteurs.
- Choisir une méthode correspondant à son domaine de compétences.
- Savoir adapter son comportement, sa pratique professionnelle aux différentes situations.
- Rédiger et mettre en forme des notes cliniques, documents et/ou rapports, relatifs à son domaine de compétences.
- Capacité à travailler en autonomie, en équipe et en réseau.
- Capacité d'analyse et de synthèse.

- Capacité à animer un groupe.
- Sens des priorités.

### Connaissances associées

Psychologie Clinique et Psychopathologie	Psychothérapie	Ethique et Déontologie
3	3	3

1 : connaissances générales – 2 connaissances détaillées – 3 connaissances approfondies

### Exigences en matière de Sécurité, d'Hygiène et de Confidentialité

Exigences:	Evaluation
Discrétion et confidentialité	3
Respect du secret professionnel	3
Respect des normes d'hygiène	3
Respect du règlement intérieur de l'HNFC	3
Respect du code de déontologie des psychologues	3

*Evaluation : 0 = néant 1 = occasionnel 2 = fréquent 3 = permanent 4 = surveillance médicale renforcée*

### Documents de référence

- Décret N° 91-129 du 31 Janvier 1991 portant sur le statut particulier des psychologues de la Fonction Publique Hospitalière.
- Circulaire DGOS/RHSS/2012/181 du 30 Avril 2012.
- Répertoire des Métiers de la Fonction Publique Hospitalière de l'ENSP pour le poste de Psychologue hospitalier.
- Code de déontologie du Psychologue datant du 22 mars 1996.
- Charte des droits du patient hospitalisé.

### Candidature (lettre de motivation manuscrite et curriculum vitae) à envoyer à :

L'HOPITAL Nord Franche-Comté  
 Direction des Ressources Humaines / Cellule recrutement  
 100 Route de Moval  
 CS 10499 TREVANANS  
 90015 BELFORT Cedex  
 Tél : 03.84.98.31.86  
 @ : [recrutement@hnfc.fr](mailto:recrutement@hnfc.fr)